

PLA DE FUNCIONAMENT DEL MENJADOR 2013-2014

El menjador escolar és un servei que gestiona i coordina l'AMPA i que s'ofereix a tots els alumnes de l'escola i que inclou el que és pròpiament el menjador, les activitats extraescolars de migdia i l'estona de lleure.

L'AMPA de la nostra escola pretén que l'espai/temps menjador/migdia siguin una oportunitat de convivència, benestar i seguretat per als alumnes, així com la continuació de la tasca educativa dels mestres de l'escola.

Per fer ús del menjador cal estar-hi prèviament inscrit. L'AMPA fa arribar a final de curs un document de previsió d'utilització del servei de menjador el pròxim curs. Altrament, si sorgeix la necessitat, un cop iniciat el curs, la inscripció es farà a la secretaria de l'AMPA.

També es contempla la possibilitat d'utilitzar el servei de manera esporàdica previ avís a la secretària de l'AMPA, per telèfon o de manera presencial a la secretaria en el seu horari d'atenció al públic, de 9 a 11 del matí. De manera excepcional, i per motius justificats, es podrà acceptar un ús esporàdic del servei fins a l'hora de dinar.

El preu del menjador és durant el curs 2013-2014 de 121€ mensuals per a P3, P4 i P5; i 111€ per a la resta de cursos. Un tiquet d'esporàdic costa 7€.

El pagament es durà a terme mensualment i mitjançant domiciliació bancària. L'incompliment del pagament de les quotes mensuals, sense motiu que es pugui considerar justificat, implicarà la baixa de l'alumne a partir del mes següent. Per a donar de baixa un alumne del servei s'ha d'avisar abans d'acabar el mes. Un cop enviat el rebut, no serà possible de retornar l'import de la mensualitat.

Quan un alumne hagi d'absentar-se del menjador, per malaltia o qualsevol altra circumstància, cal que la família avisi abans de les 11 hores. En cas de no fer-ho, aquesta es farà càrrec dels costos del servei de menjador. Però, si s'avisava amb temps es retornarà l'import del preu del menú.

Existeix la possibilitat d'acollir-se a ajuts de menjador que atorga el Consell Comarcal. L'escola farà arribar una document als pares on s'indica la manera de fer-ho.

OBJECTIUS I ASPECTES CLAU DEL SERVEI

- 1) Proporcionar una alimentació equilibrada, variada i saludable, tot tenint cura del medi ambient.
- 2) Educar l'adquisició i manteniment d'hàbits relacionats amb l'acte de menjar i alimentar-se.
- 3) Educar l'adquisició i manteniment d'hàbits saludables de relació i gaudir/aprofitament del temps lliure.
- 4) Seguretat.
- 5) Comunicació /Difusió de la tasca als pares per tal d'enfortir els hàbits adquirits.
- 6) Normes de convivència.
- 7) Mesures correctores.

DESENVOLUPAMENT DELS OBJECTIUS

1) PROPORCIONAR UNA ALIMENTACIÓ EQUILIBRADA, VARIADA I SALUDABLE.

L'empresa Cuina i Gestió va ser escollida per aquesta tasca. Elabora els menús mensuals sota la supervisió d'una dietista i basada en les recomanacions de la Generalitat de Catalunya.

A dia 16/10/2013 es serveixen 380 menús diaris, sense comptabilitzar els esporàdics.

La comissió de menjador de l'AMPA hi manté reunions periòdiques per tal de poder modificar, introduir i consensuar aspectes que considera importants. Des del curs passat incorporem el consum de productes ecològics un cop per setmana, la cocció dels aliments amb oli d'oliva i la retirada de garrafes d'aigua embotellada versus aigua osmotitzada.

L'ús d'aigua osmotitzada per a la ingesta s'ha realitzat d'acord amb un pla d'instal·lació, manteniment i control de qualitat per part de l'empresa Cuina i Gestió, amb el consentiment de la direcció de l'escola i l'aprovació per part del Consell Escolar. La documentació de tot el procés d'instal·lació, manuals dels equipaments, controls analítics de l'aigua, i

plans de manteniment que es troben a disposició de qui ho vulgui consultar al centre i a la web de l'AMPA.

Els menús també es poden consultar a la pàgina web de l'AMPA, així com les propostes de sopars, o se'n pot demanar una còpia en paper a la secretària.

<https://sites.google.com/site/cesaraugustampa/barrahoritzontal/pagines-inicials/menjador>

L'empresa Cuina i Gestió posa a disposició dels pares dues invitacions per dinar amb els seus fills. Per a concretar dia cal trucar a la secretaria de l'AMPA. S'exclouen de la invitació els dies de menús especials, els últims de cada trimestre, i els dies de jornada intensiva. En aquesta ocasió es demanarà col·laboració als pares emplenant una enquesta de valoració del servei.

2) EDUCAR L'ADQUISICIÓ I MANTENIMENT D'HÀBITS RELACIONATS AMB L'ACTE DE MENJAR I ALIMENTAR-SE.

Serà competència dels monitors de la Fundació en Xarxa. Durant el temps de migdia disposem de 21 monitors, 11 per als petits, 4 per als mitjans i 6 per als grans, a més del coordinador. Puntualment es pot augmentar la ràtio per motius d'augment d'espòròdics o per alguna circumstància que ho justifiqui.

Els pares poden posar-se en contacte amb els monitors/coordinador en l'horari que s'estableix per a això i sempre que ho considerin necessari.

Horari del coordinador, Francis Montero, dilluns, dimecres i divendres de 12,45 a 14,30. De totes maneres podeu contactar per telèfon 611612083 en qualsevol moment del temps de migdia o per correu electrònic francis@enxarxa.cat.

En general, la tasca dels monitors serà:

- .controlar l'assistència, passar llista;
- .crear un ambient agradable, distès i tranquil durant l'estona de l'àpat;
- .ensenyar i/o insistir en el correcte ús dels coberts i del comportament a taula;
- .fomentar el gust per provar els aliments nous i la importància de menjar de tot;

- .difondre la necessitat d'una alimentació respectuosa amb la natura (productes ecològics);
- .mantenir una actitud modèlica i educativa.
- .facilitar i mantenir hàbits d'higiene, rentat de mans i cara, control dels serveis sanitaris, ús de bates i supervisió de rentat de dents en els cursos que s'acordi.

S'estableixen també reunions mensuals amb el coordinador i la comissió de menjador de l'AMPA per tal de modificar, introduir i consensuar línies d'actuació i per buscar solucions a problemes que puguin sorgir.

3) EDUCAR EN L'ADQUISICIÓ I MANTENIMENT D'HÀBITS SALUDABLES DE RELACIÓ I GAUDIR/APROFITAMENT DEL TEMPS LLIURE.

L'AMPA ofereix un seguit d'activitats extraescolars de migdia per als nens que utilitzen el servei de menjador.

Els monitors de la Fundació en Xarxa són responsables de l'estona de lleure. La seva tasca de monitoratge dels nens se centrarà principalment en la prevenció de conflictes i a garantir la seguretat dels nens.

Disposen de diferent material lúdic i didàctic per tal d'oferir sessions de joc dirigit als nens segons l'edat. En fomentaran la participació i la realització dins un marc de col·laboració, respecte i convivència. A la pàgina web de l'AMPA s'hi exposaran el centre d'interès del curs i el detall de l'organització i activitats.

Els espais que s'utilitzaran són els patis, lavabos del pati i menjador, aula de psicomotricitat per al descans dels nens de P3, i les sales d'audiovisuals, anglès i música pels dies de fred extrem i/o pluja i per a tallers puntuals. S'incorpora enguany la possibilitat d'utilitzar la zona del menjador que quedi lliure de comensals per a deures, jocs tranquils, i altres activitats que els monitors considerin.

4) SEGURETAT.

Tots els nens que presenten una intolerància i/o al·lèrgia tenen un menú especial. Cal que els pares ens facin arribar un document mèdic que ho acrediti.

Els alumnes susceptibles de menús especials reben un qüestionari que hauran d'emplenar per així poder adaptar i fer més variada la dieta.

Els nens que necessitin prendre un medicament caldrà que ho acreditin als monitors de menjador amb una carta dels pares i amb una prescripció mèdica on indiqui nom, dosificació i horari del medicament.

Els monitors controlaran que cap nen surti de l'escola tan a l'hora del menjador com a l'hora del lleure. Per motius excepcionals podran sortir després de que els pares, o persones autoritzades, firmin un paper a consergeria que justifiqui l'absència del nen.

5) COMUNICAR /DIFONDRE LA TASCA ALS PARES PER TAL D'ENFORTIR ELS HÀBITS ADQUIRITS

Trimestralment, mensual o setmanalment els monitors de menjador/lleure elaboraran un informe per als pares pel que fa al seu fill. En situacions especials els monitors poden trucar als pares i/o fer un seguiment més precís del nen.

Els pares podran parlar/entrevistar-se amb els monitors/coordinador en els horaris establerts. Horari del coordinador, Francis Montero, dilluns, dimecres i divendres de 12,45 a 14,30. Poden contactar per parlar amb ell o amb el monitor prèvia cita trucant a la secretaria de l'AMPA o per correu electrònic francis@enxarxa.cat. De totes maneres podeu contactar per telèfon 611612083 en qualsevol moment del temps de migdia.

Pel que fa a les activitats extraescolars de migdia, regularment s'oferirà als pares un informe del desenvolupament de l'activitat i també una enquesta per tal de valorar-ne la satisfacció. S'ha incorporat la figura d'un coordinador per assegurar el bon funcionament de les activitats i per donar resposta a qualsevol incidència que pugui sorgir durant l'estona que es duguin a terme.

Si ho consideren necessari es pot contactar amb el coordinador, Mikel Sanromà, a través de la secretaria de l'AMPA (telèfon 977230405).

6) NORMES DE CONVIVÈNCIA.

Aquelles conductes dels alumnes que perjudiquin el bon funcionar del temps del menjador/lleure seran objecte de correcció i les anomenarem faltes. Podran classificar-se com a lleus, greus o molt greus i seran

aprovades pel Consell Escolar així com les actuacions que se'n puguin derivar.

Es consideren faltes lleus:

- .la manca repetida d'higiene personal;
- .alteració de l'ordre a l'interior del recinte;
- .també es consideraran faltes lleus aquelles que, per no estar expressament tipificades en aquest reglament, consideri com a tal el monitor i el coordinador del menjador.

Es consideren faltes greus:

- .faltar el respecte al monitor del menjador amb paraules o gestos;
- .desobeir reiteradament les ordres del monitor;
- .alterar l'ordre del menjador amb baralles, insults, amenaces als companys i companyes;
- .agafar objectes, material o diners del menjador, d'algun monitor o alumne;
- .la reincidència en una falta lleu tres vegades;
- .també es consideraran faltes greus aquelles que, per no estar expressament tipificades en aquest reglament, consideri com a tal el monitor d'acord amb el coordinador de menjador i el responsable de l'AMPA del servei del menjador.

Es consideren faltes molt greus:

- .les que causin danys molt greus per a si o per als altres, així com per a les instal·lacions i el material del menjador;
- .reincidència en una falta greu;
- .amençar verbalment o per escrit els monitors;
- .robar objectes, material o diner del menjador, d'algun monitor o alumne;
- .abandonar el recinte del menjador o el col·legi sense permís ni companyia d'un adult que hagi signat degudament la sol·licitud;
- .també es consideraran faltes molt greus aquelles que, per no estar expressament tipificades aquí considerin com a tal el monitor d'acord amb el coordinador del menjador, el responsable de l'AMPA, i el Consell Escolar.

7) MESURES CORRECTORES

Les faltes lleus seran corregides pel monitor responsable. El tipus de càstig que s'imposi per una falta lleu haurà de ser ràpid i efectiu, tenint sempre present el tipus de falta comesa, adoptant en tot moment un criteri just, una certa flexibilitat i amb la idea de prevenir la repetició de l'incident.

Com a exemple de mesures correctores de faltes lleus:

- .amonestació oral;
- .compareixença davant del coordinador de menjador;
- .altres que considerin el monitor juntament amb el coordinador.

Una falta greu haurà de comunicar-se als pares o tutors de l'alumne mitjançant una nota signada pel coordinador del menjador, que tornarà a l'escola signada per ells i una notificació al responsable de l'AMPA. Caldrà que en quedi constància en el llibre d'incidències.

Com a exemple de mesures correctores de faltes greus:

- .realització de tasques educadores;
- .reparació econòmica dels danys causats al recinte del centre o a altres membres de la comunitat educativa;
- .altres que acordin conjuntament el monitor, el coordinador de menjador i el responsable de l'AMPA.

En el cas de les faltes molt greus i en el cas de greus que no es resolguin després de la nota/mesures correctores es requerirà la presència dels pares o tutors i se n'haurà de fer partícip al responsable de l'AMPA i al Consell Escolar. De l'entrevista amb els pares, monitor, coordinador, AMPA i representació del Consell Escolar, se'n derivaran acords, compromisos i les mesures correctores que es decideixin d'acord entre totes les parts i amb constància escrita.

Tarragona, octubre de 2013